



# KM

WWW.MCU.AC.TH

PR MCU

## คู่มือการใช้งานเว็บไซต์มหาวิทยาลัย ด้านการประชาสัมพันธ์

การลงข่าวประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานในองค์กร  
ปฏิทินกิจกรรมสำคัญภายในมหาวิทยาลัย



Web Design



Free Hosting



Website Maintenance

กองสื่อสารองค์กร  
มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

### 3.ระบบจัดการข่าว

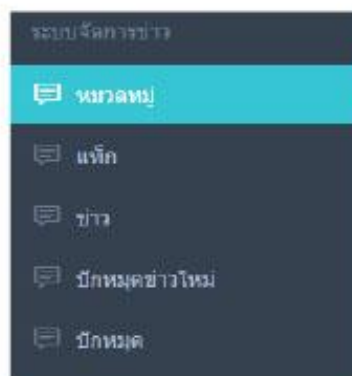
ในระบบจัดการข่าวนี้นี้ จะสามารถจัดการ หมวดหมู่ข่าว,เนื้อหาข่าว,แท็กข่าว,การปิดหมดข่าว ซึ่งมีการใช้งานแต่ละอย่างดังนี้

#### 3.1 หมวดหมู่

เป็นระบบจัดการหมวดหมู่ข่าวของข่าวบนเว็บไซต์ มจรและตัวเลือกหมวดหมู่ในข่าว ซึ่งระบบนี้สามารถจัดการ การเพิ่ม,แก้ไข,ลบ,จัดเรียงลำดับ ของหมวดหมู่ข่าวได้ โดยวิธีการใช้งานมีดังนี้

การเข้าสู่ระบบหมวดหมู่ข่าว มีดังนี้

- 1.เลือกเข้าที่เมนูด้านซ้าย ระบบจัดการข่าว
- 2.เลือกหมวดหมู่



จะเข้าสู่ หน้า ตารางรายการหมวดหมู่ ที่อยู่ทางด้านขวา ซึ่งมีส่วนประกอบดังนี้

#### ตารางรายการหมวดหมู่

รายการหมวดหมู่

10 records

หมวดหมู่ (TH)	หมวดหมู่ (EN)	สถานะ	วันที่สร้างข้อมูล	วันที่ลบข้อมูล	กล่องเครื่องมือ
ข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง	Procurement News	ACTIVATE	20 April 2018		กล่องเครื่องมือ
ข่าวที่น่าสนใจ	interesting news	SUSPEND	24 August 2018	21 September 2018	กล่องเครื่องมือ
ข่าวมหาวิทยาลัย	University News	ACTIVATE	20 April 2018		กล่องเครื่องมือ
ข่าววิเทศนิเทศ	Student News	ACTIVATE	20 April 2018	20 April 2018	กล่องเครื่องมือ
ข่าวรับสมัครบุคลากร	Recruitment News	ACTIVATE	20 April 2018		กล่องเครื่องมือ
ข่าวสัมมนา/การประชุม	News / Seminars	ACTIVATE	20 April 2018		กล่องเครื่องมือ

Showing 1 to 6 of 6 entries

1

เป็นหน้าแสดงรายการชื่อหมวดหมู่ข่าว,สถานะ,วันที่สร้างและแก้ไขข้อมูล

### 3.1.1 การสร้างหมวดหมู่

กดปุ่ม หมวดหมู่ เพื่อสร้างหมวดหมู่ข่าว จะเข้าหน้ารายละเอียดหมวดหมู่

#### หน้ารายละเอียดหมวดหมู่

รายละเอียดหมวดหมู่

☒ ข้อมูลหมวดหมู่

สถานะ \* ☒ เปิดใช้งาน ☐ ปิดใช้งาน เลือกเปิดการใช้งาน

หมวดหมู่ (TH) \*  ตั้งชื่อหมวดหมู่ข่าวภาษาไทย

หมวดหมู่ (EN) \*  ตั้งชื่อหมวดหมู่ข่าวภาษาอังกฤษ

กดบันทึกเพื่อบันทึกข้อมูล

### 3.1.2 แก้ไขหมวดหมู่

1.เลือกที่กล่องเครื่องมือหมวดหมู่ ที่ต้องการแก้ไข > เลือกตัวเลือก แก้ไข

กล่องเครื่องมือ▼

 แก้ไข

 ลบ

2.รูปแบบของข้อมูล จะเหมือนกับหน้าเพิ่มหมวดหมู่ ซึ่งเมื่อแก้ไขข้อมูลแล้ว กดปุ่มบันทึกเพื่อ บันทึกข้อมูล

### 3.1.3 การลบหมวดหมู่

1.เลือกที่กล่องเครื่องมือหมวดหมู่ ที่ต้องการลบ > เลือกตัวเลือก ลบ



2.จะมีกล่องแจ้งเตือนเพื่อยืนยันการลบข้อมูล กดปุ่ม ลบ เพื่อลบข้อมูล

### 3.1.4 การจัดลำดับหมวดหมู่ข่าว

กดปุ่ม **จัดเรียงหมวดหมู่ข่าว** ที่อยู่ด้านบนของหน้า รายการหมวดหมู่

จะเข้าสู่หน้า จัดเรียงหมวดหมู่ข่าว

13 จัดเรียงหมวดหมู่ข่าว

แก้ไข

ลำดับ	หัวข้อ (TH)	หัวข้อ (EN)	สถานะ	วันที่ใช้งานข้อมูล	วันที่แก้ไขข้อมูล
1	ข่าวมหาวิทยาลัย	University News	ACTIVATE	20 April 2018	
2	ข่าวสืบเนื่อง/การประชุม	News / Seminars	ACTIVATE	20 April 2018	
3	ข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง	Procurement News	ACTIVATE	20 April 2018	
4	ข่าวรับสมัครนิสิต	Student News	ACTIVATE	20 April 2018	20 April 2018
5	ข่าวรับสมัครบุคลากร	Recruitment News	ACTIVATE	20 April 2018	

โดยการจัดเรียงหมวดหมู่ข่าว ทำได้โดยการลากแฉก หัวข้อที่ต้องการเปลี่ยนลำดับได้

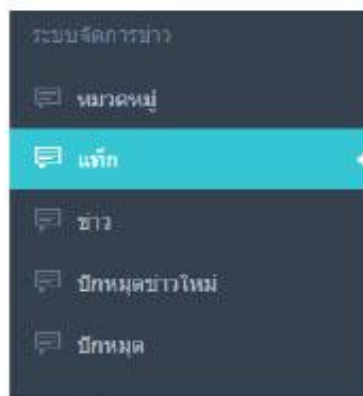
**\*เมื่อลากเปลี่ยนลำดับแล้วระบบจะทำการออโต้เซฟและจะย้อนกลับไปหน้า รายการหมวดหมู่**

## 3.2 แท็ก

ระบบจัดการแท็ก มีเฉพาะในระบบจัดการข่าว ซึ่งระบบจัดการแท็ก จะเป็นระบบไว้ใช้สร้าง,แก้ไข,ลบ แท็ก ของข่าว

การเข้าสู่ระบบแท็ก มีดังนี้

- 1.เลือกเข้าที่เมนูด้านซ้าย ระบบจัดการข่าว
- 2.เลือกแท็ก



จะเข้าสู่ หน้า ตารางรายการแท็ก ที่อยู่ทางด้านขวา ซึ่งมีส่วนประกอบดังนี้

### ตารางรายการแท็ก

รายการแท็ก

10 records

ชื่อแท็ก (TH)	ชื่อแท็ก (EN)	สถานะ	วันที่สร้างข้อมูล	วันที่แก้ไขข้อมูล	กดลบ/รีเซ็ต
คณะศึกษาศาสตร์	Faculty of Education	ACTIVATE	19 March 2018	08 October 2018	กดลบ/รีเซ็ต
คณะพุทธศาสตร์	Faculty of Buddhism	ACTIVATE	04 April 2018	08 October 2018	กดลบ/รีเซ็ต
คณะมนุษยศาสตร์	Faculty of Humanities	ACTIVATE	08 October 2018		กดลบ/รีเซ็ต
คณะสังคมศาสตร์	Faculty of Social Sciences	ACTIVATE	08 October 2018		กดลบ/รีเซ็ต
บัณฑิตวิทยาลัย	Graduate School	ACTIVATE	04 April 2018	08 October 2018	กดลบ/รีเซ็ต
มหาวิทยาลัยมหจุลalongkomrajavidyalaya	Mahachulalongkomrajavidyalaya University	ACTIVATE	24 August 2018		กดลบ/รีเซ็ต
วิทยาลัยพุทธศาสตร์นานาชาติ	IBSC	ACTIVATE	08 October 2018		กดลบ/รีเซ็ต
อธิการบดี	Rector	ACTIVATE	19 March 2018	08 October 2018	กดลบ/รีเซ็ต


Showing 1 to 8 of 8 entries

1


เป็นหน้าแสดงรายการชื่อแท็ก,สถานะ,วันที่สร้างและแก้ไขข้อมูล





### 3.2.1 การสร้างแท็ก


กดปุ่ม  แท็ก เพื่อสร้างแท็ก จะเข้าหน้ารายละเอียดหมวดหมู่


**หน้ารายละเอียดแท็ก**




 รายละเอียดแท็ก

 ข้อมูลแท็ก

สถานะ - ☒ เปิดใช้งาน ☐ ระวัง  เลือกเปิดการใช้งาน

ชื่อแท็ก (TH) \*   ตั้งชื่อแท็กภาษาไทย

ชื่อแท็ก (EN) \*   ตั้งชื่อแท็กภาษาอังกฤษ

 บันทึก  ยกเลิก  กดบันทึกเพื่อบันทึกข้อมูล

### 3.2.2 แก้ไขแท็ก

- 1.เลือกที่กล่องเครื่องมือแท็ก ที่ต้องการแก้ไข > เลือกตัวเลือก แก้ไข

 **กล่องเครื่องมือ**

 แก้ไข

 ลบ

- 2.รูปแบบของข้อมูล จะเหมือนกับหน้าเพิ่มแท็ก ซึ่งเมื่อแก้ไขข้อมูลแล้ว กดปุ่มบันทึกเพื่อ บันทึกข้อมูล

### 3.1.3 การลบแท็ก

- 1.เลือกที่กล่องเครื่องมือหมวดหมู่ ที่ต้องการลบ > เลือกตัวเลือก ลบ

 **กล่องเครื่องมือ**

 แก้ไข

 ลบ

- 2.จะมีกล่องแจ้งเตือนเพื่อยืนยันการลบข้อมูล กดปุ่ม ลบ เพื่อลบข้อมูล

### 3.3 ข่า

เป็นระบบจัดการเนื้อหาข่าวทั้งหมด ในเว็บไซต์ มจร โดยที่ตัวเลือก หมวดยุ และแท็ก จะถูกสร้างมาจาก ระบบหมวดยุและแท็ก ก่อนหน้านี้แล้ว

การเข้าสู่ระบบ ข่า เข้าได้ 2 วิธี มีดังนี้

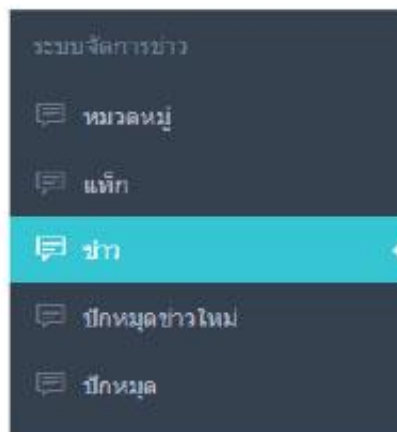
#### วิธีที่ 1 เข้าจากหน้าหลัก

- 1.กดที่ชื่อ ข่า เพื่อไปหน้ารายการเนื้อหา



#### วิธีที่ 2 เข้าจากเมนูด้านซ้าย

- 1.เลือก ระบบจัดการข่า
- 2.เลือก ข่า



จะเข้าสู่ หน้า ตารางรายการเนื้อหา ที่อยู่ทางด้านขวา ซึ่งมีส่วนประกอบดังนี้

## ตารางรายการเนื้อหา

### รายการเนื้อหา

หัวข้อ	หมวดหมู่	ภาษาเขียน	สถานะ	ดู	วันเริ่มต้นแสดง	กดลบ/กดลบ
เปิดยุทธศาสตร์ปฏิบัติการเรียนการสอนพระพุทธศาสนาในสถานศึกษา	ข่าวมหาวิทยาลัย	APPROVED	ACTIVATE	44	25 October 2018	กดลบ/กดลบ
ประชุมผู้บริหาร และบุคลากรกองวิชาการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑	ข่าวสภามหาวิทยาลัย	APPROVED	ACTIVATE	13	25 October 2018	กดลบ/กดลบ
ประกาศ รับและเวลาสอบเข้าศึกษาต่อ (สอบปฏิบัติวิชาชีววิทยา) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑	ข่าวรับสมัครบุคลากร	APPROVED	ACTIVATE	26	24 October 2018	กดลบ/กดลบ
มจร" ผ่านประเมินภายในจาก สกอ.ระดับ "ดี"	ข่าวมหาวิทยาลัย	APPROVED	ACTIVATE	15	15 October 2018	กดลบ/กดลบ
ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่องประกาศราคาซื้อครุภัณฑ์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี จังหวัดปัตตานี ประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยใช้ระบบการประมูลอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	ข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง	APPROVED	ACTIVATE	10	03 October 2018	กดลบ/กดลบ

เป็นหน้าแสดงรายการชื่อหัวข้อ,หมวดหมู่ของข่าว,สถานะ,ยอดจำนวนผู้เข้าหน้าข่าวนี้นี้,วันเริ่มต้นแสดงข่าว  
ซึ่งหน้านี้จะเรียงลำดับ ตามวันที่ล่าสุดที่แสดงข่าว

โดยในการจัดการเนื้อหาข่าว นั้น แบ่ง สิทธิ์การใช้งาน 3 อย่าง คือ

### 1.ผู้ดูแลระบบที่ได้รับสิทธิ์ News Author

ผู้ที่ได้รับสิทธิ์นี้ จะสามารถเห็นข่าวเฉพาะที่ท่านเขียน ซึ่งข่าวที่ท่านเขียนยังไม่แสดงบนหน้าเว็บไซต์ การที่ข่าวของท่านจะสามารถขึ้นแสดงบนเว็บไซต์ได้นั้นต้องรอการยืนยันจาก ผู้ดูแลระบบท่านอื่นที่มีสิทธิ์การใช้งาน News Editor หรือ สูงกว่า นั้น


### 2.ผู้ดูแลระบบที่ได้รับสิทธิ์ News Editor

ผู้ที่ได้รับสิทธิ์นี้ จะสามารถเห็นรายการข่าวทั้งหมดของเว็บไซต์ มจร อีกทั้งยังสามารถเขียนข่าว/แก้ไขข่าว/ลบข่าวได้ และสามารถกดยืนยัน,ไม่ยืนยันหรือแก้ไขข่าว จากที่ สิทธิ์การใช้งาน News Author เขียน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องก่อนจะให้ข่าวนั้นออกเผยแพร่สู่บนหน้าเว็บไซต์ มจร

### 3.ผู้ดูแลระบบที่ได้รับสิทธิ์ News Module

ผู้ที่ได้รับสิทธิ์นี้ จะสามารถใช้งานระบบจัดการข่าวได้ทั้งหมด (หมวดหมู่,แท็ก,ข่าว,ปิดหมดข่าวใหม่ และปิดหมด)

#### 3.3.1 การสร้างข่าว

กดปุ่ม  เพื่อสร้างข่าว จะเข้าหน้ารายละเอียดเนื้อหา



## รายละเอียดเนื้อหา

๕. ข้าราชการบำนาญ

**ข้อมูลเบื้องต้น**

สถานะ: ☒ เปิดใช้งาน ☐ ปิดการใช้งาน

หมายเลข:

---

คำนำ (TH) \*

รายละเอียดคำนำ (TH) \*

รายละเอียด (TH)

คำนำ (EN) \*

รายละเอียดคำนำ (EN) \*

รายละเอียด (EN)

---

ชื่อ:

รหัสผ่านระบบ:  รหัสเอกสารระบบ:

การตั้งค่าการเชื่อมต่อ: ☐ เปิด ☒ ปิด

---

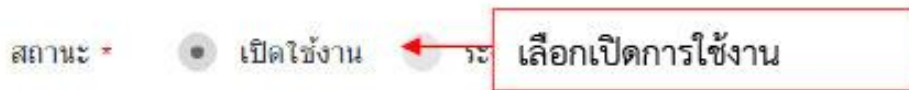
คำนำ (สำหรับ DOC) \*

รายละเอียด (สำหรับ DOC) \*

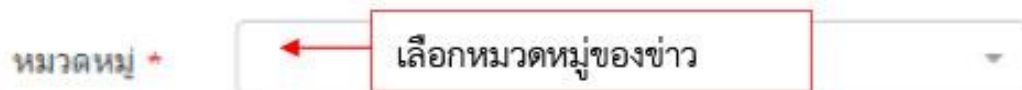
---

## หน้ารายละเอียดเนื้อหา แบ่งออกเป็น 6 ส่วนดังนี้

### ส่วนที่ 1 การจัดการสถานะ



### ส่วนที่ 2 เลือกหมวดหมู่ข่าว และ รูปภาพ



เมื่อเลือกข่าวแล้ว จะขึ้นให้ อัปโหลดรูปภาพหน้าปกข่าว



\*ถ้าไม่ใส่รูปภาพ ภาพที่แสดงจะเป็นภาพตั้งต้น

### ส่วนที่ 3 ชื่อหัวข้อ รายละเอียดโดยย่อ รายละเอียดข่าว ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ

หัวข้อ (TH) \*

รายละเอียดโดยย่อ (TH) \*

รายละเอียด (TH)

ตั้งชื่อข่าว (TH/EN)

ใส่รายละเอียดโดยย่อของข่าว (TH/EN)

กล่องใส่รายละเอียด ของข่าว โดยรูปแบบเป็นกล่อง Editor (TH/EN)

### ส่วนที่ 4 แท็ก กำหนดวันที่แสดง เปิดปิดช่องคอมเมนต์ และ Keyword

แท็ก \*

วันเริ่มต้นแสดง

เลือกวันที่

การแสดงความเห็น \*

เปิด

ใส่แท็กของข่าว

ใส่วันที่แสดงข่าว  
ถ้าไม่ใส่จะเป็นวันที่ปัจจุบัน

ใส่หรือไม่ใส่ก็ได้ ถ้าไม่ใส่  
จะไม่มีวันสิ้นสุดการแสดง  
(แนะนำไม่ต้องใส่)

สามารถเลือกให้ข่าวนี้ เปิดช่องแสดง  
ความคิดเห็น หรือไม่เปิดก็ได้  
(ช่องแสดงความคิดเห็นจะเป็นรูปแบบ  
กล่องข้อความ Facebook)

## ส่วนที่ 5 สำหรับ SEO

คำหลัก (สำหรับ SEO) \*



ช่องใส่ Keyword สำหรับการทำSEO \*ถ้าไม่ใส่จะนำข้อมูลส่วนของหัวข้อความมาแทน

รายละเอียด (สำหรับ SEO) \*



ช่องใส่ Description สำหรับการทำSEO \*ถ้าไม่ใส่จะนำข้อมูลส่วนของรายละเอียดโดยย่อมาแทน

## ส่วนที่ 6 การเซฟข้อมูล

ในส่วนนี้จะแตกต่างกันตามสิทธิ์ ของผู้ดูแลระบบ

### 1.ผู้ดูแลระบบที่ได้รับสิทธิ์ News Author

บันทึกฉบับร่าง

ส่งฉบับร่าง

ยกเลิก

จะมีทั้งหมด 3 ปุ่ม คือ บันทึกฉบับร่าง,ส่งฉบับร่าง(ส่งให้ ผู้มีสิทธิ์สูงกว่าให้ยืนยันข่าวเพื่อเผยแพร่) และ ยกเลิก

### 2.ผู้ดูแลระบบที่ได้รับสิทธิ์ News Editor และ News Module

บันทึกฉบับร่าง

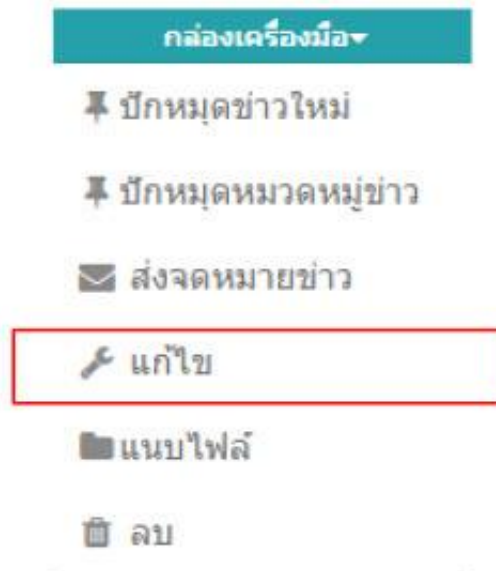
อนุมัติ

ยกเลิก

จะมีทั้งหมด 3 ปุ่ม คือ บันทึกฉบับร่าง,อนุมัติ คือ เผยแพร่ข่าวไปที่หน้าเว็บไซต์ มจร และ ยกเลิก

### 3.3.2 แก้ไขข่าว

1.เลือกที่กล่องเครื่องมือข่าว ที่ต้องการแก้ไข > เลือกตัวเลือก แก้ไข



2.รูปแบบของข้อมูล จะเหมือนกับหน้าเพิ่มข่าว ซึ่งเมื่อแก้ไขข้อมูลแล้ว กดปุ่มบันทึกเพื่อ บันทึกข้อมูล โดยที่ผู้ดูแลระบบที่ได้รับสิทธิ์ News Editor และ News Module กดแก้ไข ข่าวที่ สถานะเป็น SENDDRAFT จากข่าวที่ News Authorเขียน จะมีตัวเลือก การบันทึกเพิ่มเติมคือ



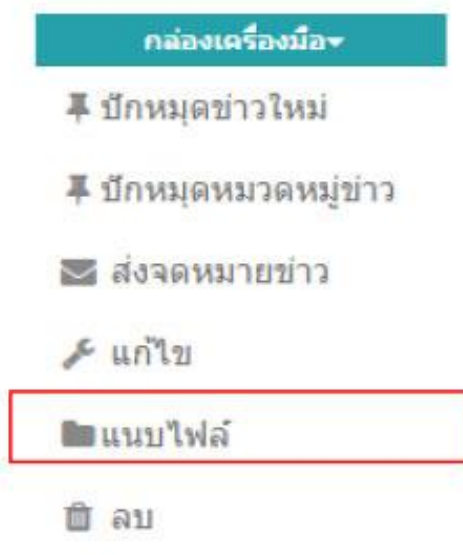
จะเพิ่มปุ่ม ไม่อนุมัติ คือ เนื้อหาข่าวนี้ไม่ผ่านการยืนยันให้แสดงบนเว็บไซต์



### 3.3.3 การแนบไฟล์

1.เลือกที่กล่องเครื่องมือข่าว ที่ต้องการแนบไฟล์ > เลือกตัวเลือก แนบไฟล์

จะเข้าไปหน้ารายการไฟล์แนบเอกสาร



หน้ารายการไฟล์แนบเอกสาร



เป็นหน้าแสดงรายการชื่อไฟล์,ชื่อไฟล์ที่ถูกแนบ,สถานะ,จำนวนที่ดาวน์โหลดไฟล์

#### 3.3.3.1 การแนบเอกสาร

กดปุ่ม  แนบเอกสาร เพื่อแนบเอกสาร จะเข้าหน้ารายละเอียดไฟล์เอกสาร

## รายละเอียดไฟล์เอกสาร

### รายละเอียดไฟล์เอกสาร

#### ข้อมูลไฟล์เอกสาร

สถานะ \* ☒ เปิดใช้งาน ☐ ระบุ **เลือกเปิดการใช้งาน**

ชื่อไฟล์ \*  **ตั้งชื่อไฟล์**

รายละเอียดโดยย่อของไฟล์  **สำหรับ note รายละเอียดไฟล์ (ใส่หรือไม่ใส่ก็ได้)  
จะไม่แสดงบนหน้าเว็บไซต์**

เลือกไฟล์ \*  **เลือกไฟล์** **กดปุ่มเลือกไฟล์เพื่อเลือก  
ไฟล์จากเครื่องของท่าน**

**กดบันทึกเพื่อบันทึกข้อมูล**

### 3.3.3.2 การแก้ไขไฟล์แนบเอกสาร

- 1.เลือกที่กล่องเครื่องมือไฟล์แนบ ที่ต้องการแก้ไข > เลือกตัวเลือก แก้ไข



- 2.รูปแบบของข้อมูล จะเหมือนกับหน้าเพิ่มแนบเอกสาร ซึ่งเมื่อแก้ไขข้อมูลแล้ว กดปุ่มบันทึกเพื่อ บันทึกข้อมูล

### 3.3.3.3 การลบไฟล์แนบเอกสาร

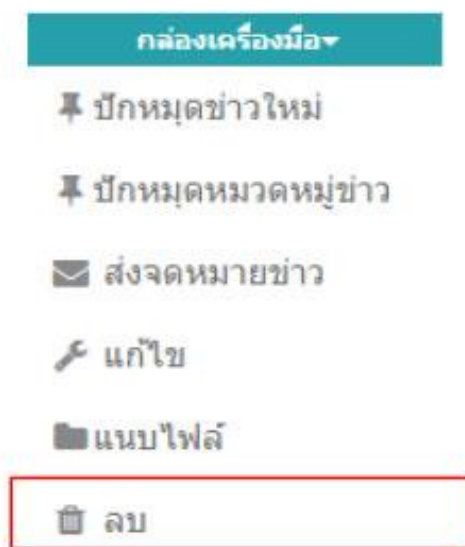
- 1.เลือกที่กล่องเครื่องมือไฟล์แนบ ที่ต้องการลบ > เลือกตัวเลือก ลบ



- 2.จะมีกล่องแจ้งเตือนเพื่อยืนยันการลบข้อมูล กดปุ่ม ลบ เพื่อลบข้อมูล

### 3.3.4 การลบข่าว

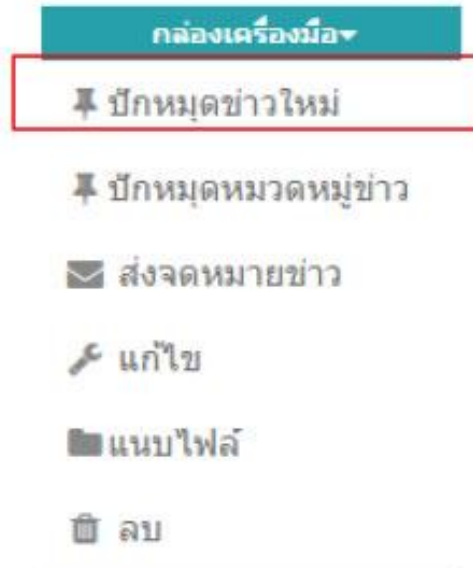
1.เลือกที่กล่องเครื่องมือข่าว ที่ต้องการลบ > เลือกตัวเลือก ลบ



2.จะมีกล่องแจ้งเตือนเพื่อยืนยันการลบข้อมูล กดปุ่ม ลบ เพื่อลบข้อมูล

### 3.4 ปักหมุดข่าวใหม่

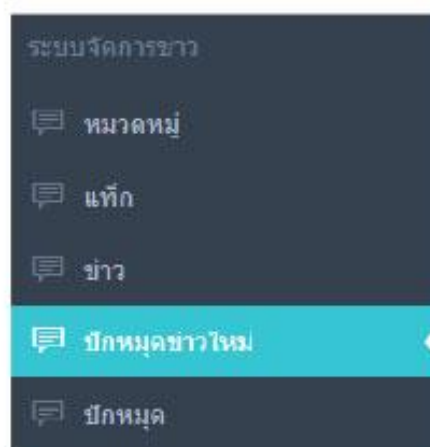
การปักหมุดข่าวใหม่นั้นได้มาจาก การเลือกข่าวในหน้า รายการเนื้อหา ของระบบข่าว โดยเลือกที่  
กล่องเครื่องมือ ข่าว ที่ต้องการปักหมุดข่าวใหม่ > เลือกตัวเลือก ปักหมุดข่าวใหม่



\*โดย ข้อจำกัดของการปักหมุดข่าวใหม่นั้น ระบบ จะสามารถ ปักหมุดข่าวใหม่ได้เพียง 2 ข่าว เท่านั้น

การเข้าสู่ระบบปักหมุดข่าวใหม่ มีดังนี้

- 1.เลือกเข้าที่เมนูด้านซ้าย ระบบจัดการข่าว
- 2.เลือกปักหมุดข่าวใหม่



จะเข้าสู่ หน้า ตารางรายการปักหมุดเนื้อหาข่าวใหม่ที่อยู่ทางด้านขวา ซึ่งมีส่วนประกอบดังนี้

## 6.ระบบจัดการปฏิทินกิจกรรม

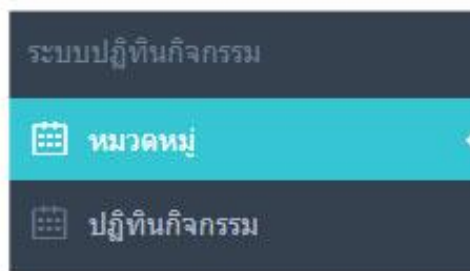
ในระบบจัดการปฏิทินกิจกรรมนี้ จะสามารถจัดการ หมวดหมู่ปฏิทินกิจกรรม,เนื้อหาปฏิทินกิจกรรม ซึ่งมีการใช้งานแต่ละอย่างดังนี้

### 6.1 หมวดหมู่

เป็นระบบจัดการหมวดหมู่กิจกรรมของกิจกรรมบนเว็บไซต์ มจรและตัวเลือกหมวดหมู่ในกิจกรรม ซึ่งระบบนี้สามารถจัดการ การเพิ่ม,แก้ไข,ลบ ของหมวดหมู่กิจกรรมได้ โดยวิธีการใช้งานมีดังนี้

การเข้าสู่ระบบหมวดหมู่ปฏิทินกิจกรรม มีดังนี้

- 1.เลือกเข้าที่เมนูด้านซ้าย ระบบจัดการปฏิทินกิจกรรม
- 2.เลือกหมวดหมู่



จะเข้าสู่ หน้า ตารางรายการหมวดหมู่กิจกรรม ที่อยู่ทางด้านขวา ซึ่งมีส่วนประกอบดังนี้

#### ตารางรายการหมวดหมู่

🔍 รายการหมวดหมู่กิจกรรม

10 records

ชื่อหมวดหมู่กิจกรรม (TH)	*ชื่อหมวดหมู่กิจกรรม (EN)	สถานะ	วันที่สร้างข้อมูล	วันที่แก้ไขข้อมูล	ทดลองเครื่องมือ
ส่วนกลาง	Central	ACTIVATE	08 May 2018	29 August 2018	ทดลองเครื่องมือ
ส่วนภูมิภาค	Local	ACTIVATE	08 May 2018	29 August 2018	ทดลองเครื่องมือ

Showing 1 to 2 of 2 entries

เป็นหน้าแสดงรายการชื่อหมวดหมู่ปฏิทินกิจกรรม,สถานะ,วันที่สร้างและแก้ไขข้อมูล



## 6.2 ปฏิทินกิจกรรม

เป็นระบบจัดการเนื้อหาปฏิทินกิจกรรมทั้งหมด ในเว็บไซต์ มจร โดยที่ตัวเลือก หมวดหมู่ จะถูกสร้างมาจาก ระบบหมวดหมู่ ก่อนหน้านี้แล้ว

การเข้าสู่ระบบ ปฏิทินกิจกรรม เข้าได้ 2 วิธี มีดังนี้

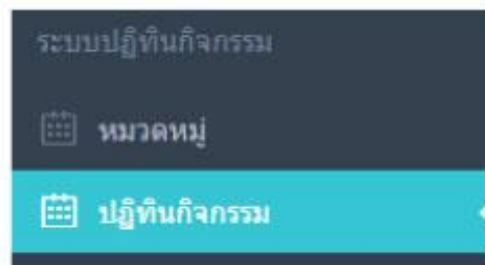
### วิธีที่ 1 เข้าจากหน้าหลัก

- 1.กดที่ชื่อ ปฏิทินกิจกรรม เพื่อไปหน้ารายการเนื้อหา



### วิธีที่ 2 เข้าจากเมนูด้านซ้าย

- 1.เลือก ระบบจัดการปฏิทินกิจกรรม
- 2.เลือก ปฏิทินกิจกรรม



จะเข้าสู่ หน้า ตารางรายการปฏิทินกิจกรรม ที่อยู่ทางด้านขวา ซึ่งมีส่วนประกอบดังนี้



# หน้ารายละเอียดกิจกรรม

รายละเอียดกิจกรรม

สถานะ \*

☒ เปิดได้งาน ☐ ปิดการได้งาน

หมวดหมู่ \*

ชื่อกิจกรรม (TH) \*

สถานะกิจกรรม (TH) \*

ผู้จัดการ (TH) \*

รายละเอียดกิจกรรม (TH)

📅 7 📌 📎 🚩 ⚠️ + 📄 12+ 📄 📄 📄 + 📄 +

🔍 ✕ 📄 📄

รายละเอียดกิจกรรม (TH)

ชื่อกิจกรรม (EN) \*

สถานะกิจกรรม (EN) \*

ผู้จัดการ (EN) \*

รายละเอียดกิจกรรม (EN)

📅 7 📌 📎 🚩 ⚠️ + 📄 12+ 📄 📄 📄 + 📄 +

🔍 ✕ 📄 📄

รายละเอียดกิจกรรม (EN)

วันที่กิจกรรม

เลือกวันที่

วันที่เริ่มกิจกรรม

เลือกวันที่

เวลาเริ่มกิจกรรม

17:00

เวลาสิ้นสุดกิจกรรม

17:00

สถานที่จัดงาน (Google Map location)

วันที่เริ่มลงทะเบียน

เลือกวันที่

วันที่สิ้นสุดการลงทะเบียน

เลือกวันที่

ดำเนินการได้งาน ☒ ไม่ดำเนินการ ☐

7

## รายละเอียดกิจกรรม แบ่งออกเป็น 7 ส่วนดังนี้

### ส่วนที่ 1 การจัดการสถานะ

สถานะ \* ☒ เปิดใช้งาน ☐ เลือกเปิดการใช้งาน

### ส่วนที่ 2 เลือกหมวดหมู่กิจกรรม

หมวดหมู่ \*

### ส่วนที่ 3 ชื่อกิจกรรม สถานที่จัดงาน ผู้จัดงาน รายละเอียดกิจกรรม ช่องทางการติดต่อ (TH/EN)

ชื่อกิจกรรม (TH) *	<input type="text"/>	ชื่อของกิจกรรม (TH/EN)
สถานที่จัดงาน (TH) *	<input type="text"/>	ผู้จัดงาน (TH) *
รายละเอียดกิจกรรม (TH)	<div><div><div>B</div><div>13</div></div><div><div>ชื่อสถานที่จัดงาน (TH/EN)</div><div>ตั้งชื่อเจ้าของจัดงาน (TH/EN)</div></div><div><div>กล่องใส่รายละเอียด ของกิจกรรม โดยรูปแบบเป็น กล่องEditor (TH/EN)</div></div></div>	
ช่องทางการติดต่อ (TH)	<div><div>ที่อยู่ติดต่อของงานกิจกรรม (TH/EN)</div></div>	

#### ส่วนที่ 4 กำหนด วัน,เวลา เริ่มและสิ้นสุด งานกิจกรรม

วันเริ่มกิจกรรม ← วันเริ่มกิจกรรม

เลือกวันที่

เวลาเริ่มกิจกรรม 12:45 🕒

เวลาเริ่มกิจกรรม

วันสิ้นสุดกิจกรรม ← วันสิ้นสุดกิจกรรม

เลือกวัน

ถ้าไม่ใส่คือจัดกิจกรรม วันเดียว

เวลาสิ้นสุดกิจกรรม 12:45 🕒

เวลาสิ้นสุดกิจกรรม

ไม่ใส่ได้

\*ในส่วนเวลากิจกรรม ให้กด ตัวเลือก ขึ้น ลง เพื่อเลื่อนเปลี่ยนเวลา

เลื่อนเปลี่ยน ชั่วโมง

^  
 12  
v

^  
 50  
v

เลื่อนเปลี่ยน นาที  
 (เลื่อนจะเพิ่ม/ลดครั้งละ 5 นาที)

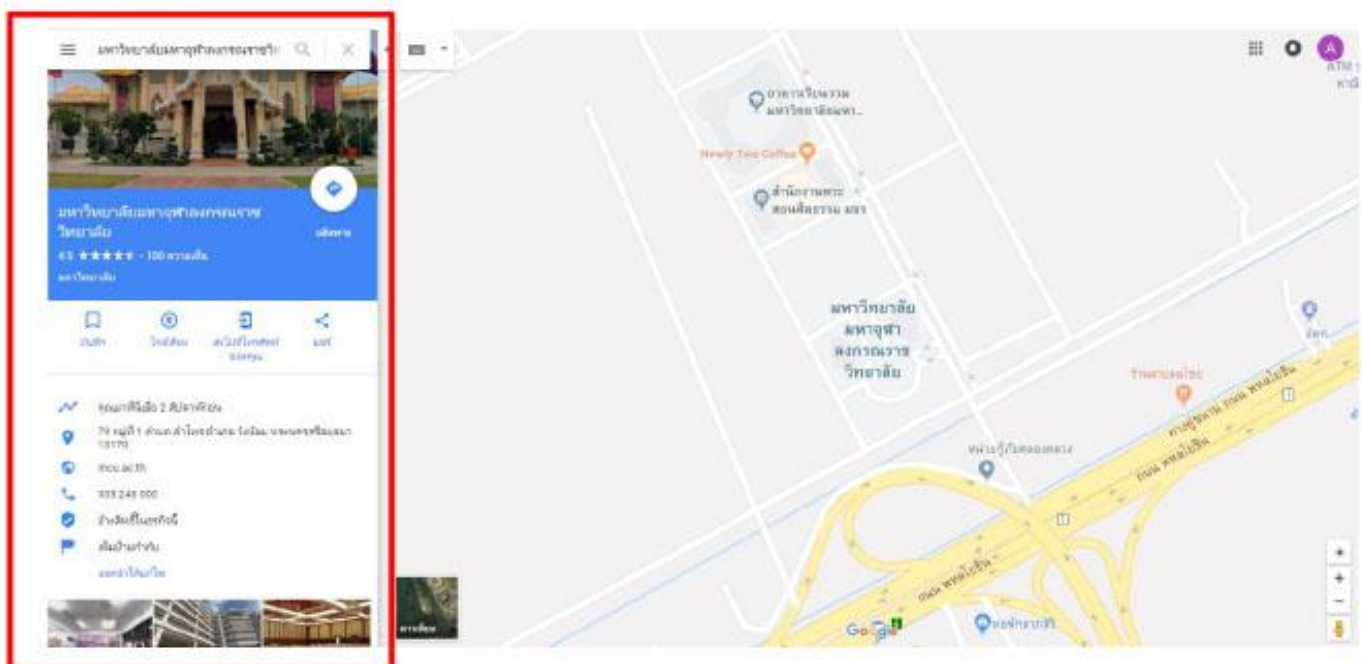
12:50 🕒

#### ส่วนที่ 5 สถานที่จัดงาน รูปแบบ (Google Map Iframe)

สถานที่จัดงาน  
(Google Map Iframe)

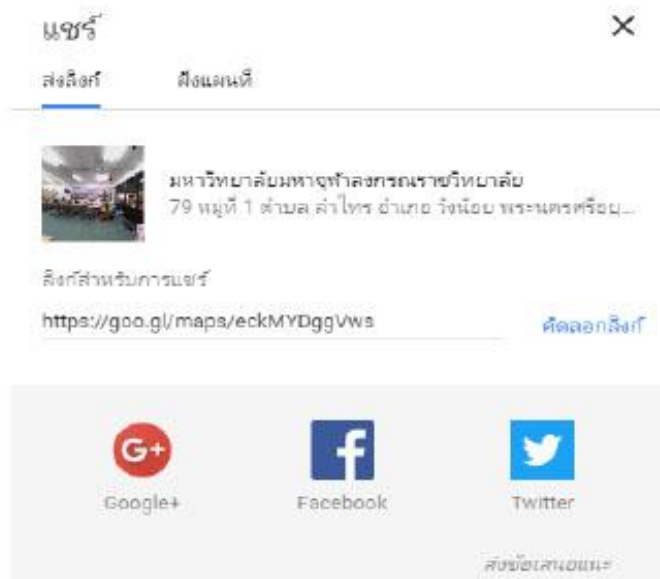
วิธีใส่ iframe ของ googlmap

ถ้าสถานที่นั้น ได้ปักหมุดสถานที่แล้วจะมีหน้าต่างบนgooglmap ดังรูป

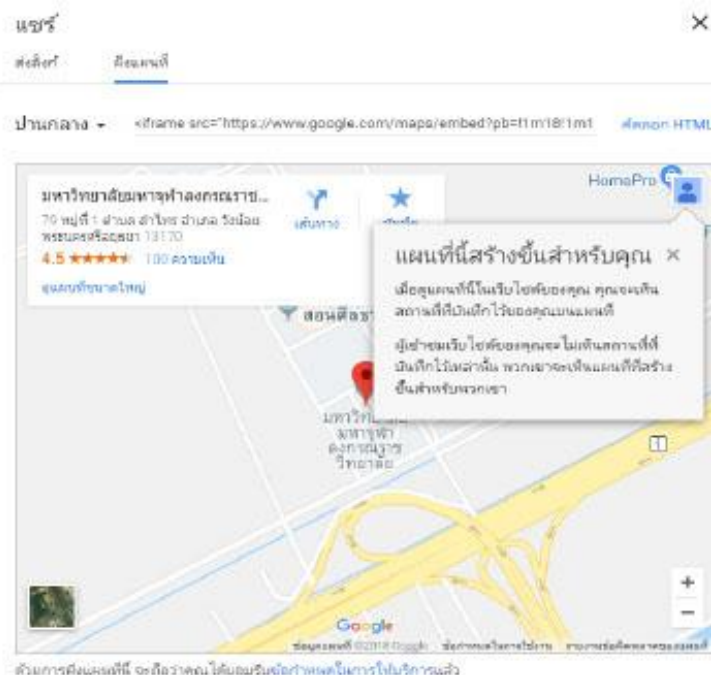




## ให้กดปุ่มแชร์ จะมีกล่องขึ้นมาดังรูป



## ให้กดปุ่มฝังแผนที่ จะเป็นอย่างดังรูป



## ให้กดปุ่มคัดลอก HTML แล้วนำมาใส่ กล่อง สถานที่จัดงาน (Google Map Iframe)

### รูปตัวอย่าง กล่องที่ใส่ iframe google map แล้ว

สถานที่จัดงาน  
(Google Map Iframe)

```
<iframe src="https://www.google.com/maps/embed?pb=!1m18!1m12!1m3!1d3968.035873202276!2d100.63143181475259!3d14.192677290747977!2m3!1f0!2f0!3f0!3m2!1!1024!2!768!4f13.1!3m3!1m2!1s0x311d87bbf0000000:3A0x4916bd337a6c7d03!2z24Lih4Lir4Liy4Lin4Li04Lix4Lii4Liy4Lil4Lix4Lii4Lih4Lir4Liy4Lil4Li44Lis4" />
```

## ตัวอย่างการแสดงผลภายในเว็บไซต์

หน้าหลัก แบ่งเป็น 2 ส่วนคือ

**ปฏิทินกิจกรรม**

11  
พ.ย.

ขอเชิญร่วมงานทอดกฐินสามัคคี วัดมหาจุฬาลงกรณราชูทิศ  
🕒 13:00 - 14:00 น. 📍 มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย 🧑🏫 ส่วนกลาง

02  
พ.ย.

ปวงเทพยดาวิชาการ นวกร ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๑  
🕒 ๑๓:๐๐ - ๑๔:๐๐ น. 📍 อาคารสำนักงานอธิการบดี 🧑🏫 ส่วนกลาง

22  
พ.ย.

ประชุมผู้บริหาร และบุคลากรกองวิชาการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑  
🕒 13:00 น. 📍 อาคารเรียนสายกลางมหาวิทยาลัย 🧑🏫 ส่วนกลาง

08  
พ.ย.

การแสดงนิทรรศการนิทรรศการโลก ครั้งที่ ๑๖  
🕒 12:25 - 12:25 น. 📍 อาคารเรียนสายกลางมหาวิทยาลัย 🧑🏫 ส่วนกลาง

ดูกิจกรรมทั้งหมด

พฤศจิกายน 2561

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
					1 วันคล้ายวันสถาปนา	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7

2

### ส่วนที่ 1 หัวข้อกิจกรรม ล่าสุด

2

11  
พ.ย.

1

3

13:00 - 14:00 น.

📍 มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

5

4

ส่วนกลาง

หมายเลข 1 ชื่อกิจกรรม

หมายเลข 2 วันเริ่มกิจกรรม

หมายเลข 3 เวลาเริ่มต้น - เวลาสิ้นสุด กิจกรรม

หมายเลข 4 ชื่อสถานที่จัดงาน

หมายเลข 5 หมวดหมู่ของกิจกรรม

### ส่วนที่ 2 ปฏิทินกิจกรรม

พฤศจิกายน 2561

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
					1 วันคล้ายวันสถาปนา	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7

กล่องปฏิทินกิจกรรมที่ แสดงกิจกรรมตาม วันเริ่ม  
กิจกรรม และ วันสิ้นสุดกิจกรรม

## หน้าเนื้อหา ปฏิทินกิจกรรม

1

2

5

7

8

9

10

**การแสดงผลในพิธีเปิดงานวิสาขบูชาโลก ครั้งที่ ๑๒**

ส่วนกลาง

วันที่ : 08 ต.ค. 61 - 10 ต.ค. 61

เวลา : 12:25 - 12:25 น.

สถานที่จัดงาน : ณ หอประชุม มวก. ๔๘ พรรษา

ผู้จัดงาน : ส่วนกลาง

**รายละเอียดกิจกรรม :**  
 การแสดงเฉลิมฉลองงานวิสาขบูชานานาชาติ ครั้งที่ ๑๒ เพื่อเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว องค์อัครศาสนูปถัมภก และทรงมีพระราชดำริก่อตั้งวันวิสาขบูชาโลก และเพื่อเฉลิมฉลองพระชนมพรรษา ๖๐ พรรษา สมเด็จพระมหิตลาธิเบศรราชสุตา ลยานบรมราชกุมารี


ในคอนเสิร์ตวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ หอประชุม มวก. ๔๘ พรรษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตศรีอยุธยา

ช่องทางติดต่อ : เลขที่ 79 หมู่ที่ 1 ต.พหลโยธิน หลักกิโลเมตรที่ 55 ต.ลำไทร อ.วังน้อย จ.พระนครศรีอยุธยา 13170 โทรศัพท์ 0-3524-8000, 0-3535-4710-1 โทรสาร 0-3524-8006

แผนที่ :

3

157



**หมายเลข 1** ชื่อกิจกรรม

**หมายเลข 2** หมวดหมู่ของกิจกรรม

**หมายเลข 3** จำนวนผู้เข้าชมหน้ากิจกรรมนี้

**หมายเลข 4** วันที่ เริ่ม/สิ้นสุด กิจกรรม

**หมายเลข 5** เวลา เริ่ม/สิ้นสุด กิจกรรม

**หมายเลข 6** ชื่อสถานที่จัดกิจกรรม

**หมายเลข 8** ชื่อผู้จัดงานกิจกรรม

**หมายเลข 9** รายละเอียดกิจกรรม จากกล่อง Editor

**หมายเลข 10** แผนที่จากกล่อง iframe google map

